



Váš dopis:

Ze dne:

Vyřizuje: Mgr. Roman Bravenec

Kontakt: 380735196, tajemnik@frymburk.info

Č. j.: UMF-1903/2022

Sp. zn.: UMF 1903/2022

JID: UMF3WQOP03

Datum: 12.09.2022

VEŘEJNÁ VÝZVA

Městys Frymburk ve smyslu ust. § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), veřejnou výzvu na obsazení pracovní pozice:

referent státní správy a samosprávy (účetní a rozpočtář) – pro výkon činností na úseku správy finančního hospodaření a rozpočtových pravidel městyse, další administrativní činnosti v rámci přenesené a samostatné působnosti městyse

Místo výkonu práce: Úřad městyse Frymburk, 382 79 Frymburk 78.

Nástup do zaměstnání: 1. prosince 2022 (pracovní poměr na dobu neurčitou).

Předpoklady: fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, ovládá jednací jazyk, je bezúhonná ve smyslu § 4 odst. 2 zákona o úřednících.

Další předpoklady:

- kvalifikační předpoklady podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, pro platovou třídu 9. ukončené střední odborné vzdělání s maturitou nebo vysokoškolské vzdělání (administrativně správní nebo ekonomický směr výhodou),
- zvláštní odborná způsobilost pro výkon správních činností na úseku finančního hospodaření a rozpočtových pravidel územně samosprávních celků nebo pro výkon jiných správních činností výhodou,
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- znalost práce s PC a účetními programy,
- řidičské oprávnění skupiny „B“ podmínkou,
- důkladnost, spolehlivost, samostatnost a odpovědný přístup k pracovním povinnostem.

Platové podmínky: 9. platová třída podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. a další náležitosti podle z. č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Písemná přihláška musí obsahovat tyto náležitosti:

Jméno, příjmení a titul zájemce, datum a místo narození, místo trvalého pobytu, státní příslušnost, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis zájemce.

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- Životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností.
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovských státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením).
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Lhůta pro podání přihlášky: doručení písemné přihlášky s požadovanými doklady do 30. 9. 2022 na adresu: Úřad městyse Frymburk, 382 79 Frymburk 78, s tím, že na zalepené obálce bude uveden text „**Veřejná výzva – účetní-rozpočtář**“.

Další informace lze získat v kanceláři tajemníka úřadu městyse, prostřednictvím telefonu 380 735 196, 602 322 680 nebo emailem tajemnik@frymburk.info.

Mgr. Roman Bravenec
tajemník úřadu městyse

Vyvěšeno na úřední desce dne: 12. 9. 2022
Sejmuto dne: